

ADALET BAKANLIğI

STRATEJİ GELİŐTİRME BAŐKANLIđI

Yargı ile Kitlesele Medya Arasındaki İliŐkilerin Güçlendirilmesi Projesi Yerleşik EŞleştirme Danışmanı Yardımcısı İŐ İlanı

Türkiye ile Almanya-Hollanda Konsorsiyumu arasında, 21 ay boyunca yürütülecek olan TR 2010/0136.12 nolu Kitlesele Medya ile Yargı Arasındaki İliŐkilerin Güçlendirilmesi" projesi için Yerleşik EŞleştirme Danışmanı Yardımcısı aranmaktadır.

Yerleşik EŞleştirme Danışmanı Yardımcısı, Adalet Bakanlığı tarafından kendisine temin edilecek olan bir ofiste çalıŐacaktır. Yerleşik EŞleştirme Danışmanı Yardımcısının temel görevi; Yerleşik EŞleştirme Danışmanına ve projede çalıŐacak diğer yabancı uzmanlara sekreteryaya, idari iŐler ve organizasyon konularında yardımcı olmak, eviri ve tercüme yapmaktır.

İŐe BaŐlama Tarihi

İŐe baŐlama tarihi Proje SözleŐmesinin imzalanma tarihine bağlı olup, sözleŐmenin 2012 yılının ikinci çeyreğinde imzalanması beklenmektedir.

İŐyeri

TC Adalet Bakanlığı, Ankara.

Görevler

1- Yerleşik EŞleştirme Danışmanına yardımcı olmak ve deđiŐik kurumlarda bulunan projeden sorumlu kiŐilerle irtibata geçerek;

- (a) Gerekli bilgi ve belgeleri temin etmek,
- (b) Toplantı ve benzeri organizasyonların düzenlenmesine yardımcı olmak,
- (c) Toplantılara katılmak, toplantı tutanaklarını hazırlamak ve dağıtmak,
- (d) Projedeki Türk yetkililer, diğer faydalanıcı kurum temsilcileri ve proje liderleriyle yakın iletişim halinde çalıŐmak,
- (e) Yerleşik EŞleştirme Danışmanına, eviri ve tercüme hizmetleri ile ilgili Őirketin bulunması, sözleŐme yapılması ve bu hizmetlerin takibi noktasında yardımcı olmak,

(f) Yerleşik Eşleştirme Danışmanına, kısa dönem uzmanların çalışma ziyaretlerinin planlanmasında yardımcı olmak (ulaşım, konaklama ve Türkiye'deki çalışmalarında),

2- Dosyalama görevi de dâhil olmak üzere ofis yönetimini yerine getirmek,

3- Yerleşik Eşleştirme Danışmanına, idari yönetim, ofis yönetimi, kayıt tutma ve yazışma konularında yardımcı olmak,

4- Proje kapsamında yer alan eğitim faaliyetleri, Türk ve yabancı uzmanların katılacağı toplantı ve çalışma ziyaretlerine ilişkin organizasyonları yapmak,

5- Yerleşik Eşleştirme Danışmanı ile birlikte, kısa dönem uzmanlar ile projede yer alan diğer uzmanların çalışma programlarını hazırlamak,

6- Proje ile ilgili yazı taslaklarını İngilizce ve Türkçe olarak hazırlamak,

7- Yerleşik Eşleştirme Danışmanına, kısa dönem uzmanlara ve projedeki diğer yabancı uzmanlara yabancı bir ülkede bulunmaktan veya çalışmaktan kaynaklanan problemlerini çözme konusunda yardımcı olmak,

8- Toplantılarda ve benzeri organizasyonlarda, Türkçeden İngilizceye veya İngilizceden Türkçeye çeviri yapmak,

9- Dil asistanının yokluğunda ona vekâlet etmek.

Bu liste, Proje faaliyetleri çerçevesinde oluşabilecek diğer görevleri kapsamamaktadır.

Adaylarda Aranılan Nitelikler

1- Tercihen hukuk fakültesi mezunu olmak veya hukuk alanında yüksek lisans yapmış olmak,

2- İngilizcede profesyonel yeterliliğe sahip olmak,

3- Tercihen daha önce Eşleştirme projesinde çalışmış olmak,

4- Tercihen Almancayı akıcı şekilde konuşmak ve yazmak,

5- İngilizce ve Türkçe hukuk terminolojisine hâkim olmak,

6- Güçlü bir planlama ve organizasyon yeteneğine sahip olmak,

7- Takım çalışmasına yatkın olmak,

8- MS Office, Word, Excel, Power Point programlarını iyi düzeyde kullanabilmek,

9- Etkin iletişim becerisine sahip olmak,

10- Sabırlı olmak,

Ücret:

Aylık maaş 2000 Euro olacaktır

Hizmet sözleşmesi 21 ay için imzalanacaktır.

Başvuru Şekli ve Son Başvuru Tarihi

Lütfen başvurularınızı İngilizce olarak 24 Şubat 2012 tarihine kadar aşağıda yer alan e-mail adreslerine gönderiniz

halid.haki.barut@adalet.gov.tr; ab42183@adalet.gov.tr;

faruk.alaca@adalet.gov.tr; ay@adalet.gov.tr; b.feld@web.de

Lütfen başvurularınıza iletişim numaranızı da ekleyiniz.

Mülakat Tarihi

Kazanan adaylar 06.03.2012 tarihinde açıklanacaktır.

Mülakat 13.03.2012 tarihinde yapılacaktır.

İletişim Kişisi

Halid Haki BARUT- Tetkik Hâkimi

Tel.: (+90) 312 414 61 79

Fax :(+ 90) 312 419 11 63

Not: Twinning kurallarına göre seçilecek olan Yerleşik Eşleştirme Danışmanı Yardımcısının son altı ay içerisinde TC Adalet Bakanlığında çalışmamış veya proje asistanlığından ayrılmamış olması gerekmektedir.